No. de Acta:	**Fecha: 30/10/2023**	**Nombre Dependencia: Oficina de Tecnologías de la Información**	
Lugar: Oficina Tecnologías de la Información		**Hora Inicio: 09:00 AM**	**Hora Final: 10:00 AM**

OBJETIVO: Revisión Repositorio AE

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Agenda: Revisión Repositorio AE

2. Desarrollo:

Se inicia la reunión indicando que el objetivo de la reunión es realizar una revisión al repositorio de AE en especificado al proceso AE a cada uno de sus lineamientos.

Enlace al repositorio:

Repositorio Arquitectura Empresarial UARIV

PROCESO DE AE

Definir las etapas de un proceso de Arquitectura Empresarial (AE) que las entidades públicas puedan implementar independiente de su tamaño o de si ya se han realizado previamente otros ejercicios de AE.

- **MAE.LI.PA.01 - Evaluación de Nivel de Madurez:** Se encuentra la evidencia de la primera evaluación se espera realizar la segunda evaluación para posteriormente ser cargada la evidencia.

- **MAE.LI.PA.02 - Planeación de los Ejercicios de AE:** Debe ir la evidencia del acta de constitución del proyecto y del plan de dirección del proyecto.

- **MAE.LI.PA.03 - Gobierno y capacidad de Arquitectura Empresarial:** Debe ir el documento de roles y responsabilidades, medición políticas TI Vs MAE, documento final de Politicas TI y de arquitectura de referencia.

- **MAE.LI.PA.04 - Visión de la Arquitectura:** Debe ir el documento de declaración de visión y principios de la arquitectura empresarial para la AURIV, y actualizar en Archimate la visión de la unidad.

- **MAE.LI.PA.05 - Definición de la Arquitectura Empresarial:** Ejercicios de Arquitectura.

- **MAE.LI.PA.06 - Matriz de Interesados de la AE:** Se debe hacer la propuesta de la matriz de interesados.

- **MAE.LI.PA.07 - Hoja de ruta de la Arquitectura Empresarial:** Cronograma próximo año involucrando a cada dominio.

- **MAE.LI.PA.08 - Repositorio AE:** Documento que explique que es el repositorio y que se pretende con el mismo.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Organización repositorio, proceso AE.	Kelly Gonzalez	10/11/2023
2. Modelo matriz de interesados.	Miguel Cruz	10/11/2023

ANEXOS

1. Lista de Asistencia octubre 30 de 2023.

Responsable de la reunión:

Firma:



_____

Nombre: Ricardo Daniel Ramírez
Cargo: Responsable Arquitectura Empresarial
Dependencia: OTI

Lista de asistencia tomada del Excel generado automáticamente por TEAMS:

1. Resumen						
Título de la reunión	Revisión repositorio AE					
Participantes que asistieron	4					
Hora de inicio	10/30/23, 8:57:10 AM					
Hora de finalización	10/30/23, 9:39:27 AM					
Duración de la reunión	42 min 16 s					
Tiempo medio de asistencia	32 min 29 s					
2. Participantes						
Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de	Correo elect	Id. de partici	Rol
Kelly Johanna Gonzalez Orju	10/30/23, 8:57:17 AM	10/30/23, 9:36:02 AM	38 min 44 s	kelly.gonzale	kelly.gonzale	Organizador
Hector Ricardo Daniel Ramir	10/30/23, 8:59:31 AM	10/30/23, 9:39:27 AM	39 min 55 s	ricardo.danie	ricardo.danie	Moderador
Yohan Eduardo Cadena Clavi	10/30/23, 9:03:53 AM	10/30/23, 9:36:01 AM	32 min 8 s	yohan.caden	yohan.caden	Moderador
Miguel Arturo Cruz Tovar	10/30/23, 9:16:59 AM	10/30/23, 9:36:08 AM	19 min 9 s	miguelarturc	miguelarturc	Moderador
3. Actividades de la reunión						
Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo elect	Rol	
Kelly Johanna Gonzalez Orju	10/30/23, 8:57:17 AM	10/30/23, 9:36:02 AM	38 min 44 s	kelly.gonzale	Organizador	
Hector Ricardo Daniel Ramir	10/30/23, 8:59:31 AM	10/30/23, 9:39:27 AM	39 min 55 s	ricardo.danie	Moderador	
Yohan Eduardo Cadena Clavi	10/30/23, 9:03:53 AM	10/30/23, 9:36:01 AM	32 min 8 s	yohan.caden	Moderador	
Miguel Arturo Cruz Tovar	10/30/23, 9:16:59 AM	10/30/23, 9:36:08 AM	19 min 9 s	miguelarturc	Moderador	